

## **OTWARTY KONKURS OFERT**

Na podstawie § 5 uchwały nr XXIV/131/2017 Rady Gminy Gizałki z dnia 8 lutego 2017 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Gminy Gizałki, w związku z art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1488 z późn. zm.)

### **Wójt Gminy Gizałki**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego na 2026 rok  
w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

#### **I. Rodzaj wspieranych zadań wraz z wysokością środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:**

**Zadanie** - „Prowadzenie i szkolenie sekcji tenisa stołowego i udział w rywalizacji sportowej”

**Środki przeznaczone na realizację zadania 8 000,00 zł.**

#### **II. Zasady przyznawania dotacji**

1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się kluby sportowe, o których mowa w art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1488 z późn. zm.).
2. Oddziały terenowe nieposiadające osobowości prawnej nie mogą samodzielnie ubiegać się o dotację. W takiej sytuacji mogą złożyć ofertę za pośrednictwem zarządu głównego lub oddziału posiadającego osobowość prawną, natomiast w ofercie powinien być wskazany oddział upoważniony do bezpośredniego wykonania zadania.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wyznaczonym terminie oferty na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057 ze zm.).
4. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, złożone po terminie, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
5. Dotacja może być przeznaczona na:
  - 1) realizację programów szkolenia sportowego:
    - a) transport,
    - b) wynajem obiektów,
    - c) opiekę medyczną, badania lekarskie,
    - d) zakup środków doraźnej pomocy medycznej,

- e) udział zespołu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe i rejestracyjne, licencje, zezwolenia),
  - f) opłaty startowe,
  - g) wynagrodzenia trenerskie i instruktorskie wraz z pochodnymi,
  - h) ubezpieczenia NW zawodników i trenerów,
- 2) zakup sprzętu sportowego przeznaczonego do przeprowadzenia szkolenia, odzieży i obuwia sportowego,
  - 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach, w szczególności:
    - a) opłaty za sędziowanie zawodów,
    - b) umowy zawarte z firmami ochroniarskimi,
  - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego
- 6. Dotację na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
  - 7. Zlecenie wykonania zadania publicznego odbędzie się w formie wsparcia.
  - 8. Podmiot składający ofertę powinien wskazać udział własny na realizację zadania w wysokości co najmniej 10%, w formie finansowej.
  - 9. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą Gizałki a oferentem.
  - 10. Warunkiem zawarcia umowy jest:
    - 1) złożenie zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania (o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty),
    - 2) złożenie zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania (o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty), w przypadku przyznania mniejszego dofinansowania obowiązuje zasada zachowania procentowej wysokości finansowego wkładu własnego oferenta w stosunku do kosztu całkowitego zadania lub utrzymanie zadeklarowanej w ofercie kwoty wkładu własnego.
    - 3) złożenie zaktualizowanego opisu poszczególnych działań (o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty).

### **III. Termin i warunki realizacji zadania**

- 1. Ustala się termin realizacji zadań od **02.02.2026 r.** do **15.12.2026 r.**
- 2. Zleceniobiorca realizując zadanie zobowiązany jest do informowania opinii publicznej o fakcie dofinansowania jego realizacji przez Gminę Gizałki.
- 3. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą a podmiotem, którego oferta została wybrana.
- 4. Podmiot realizujący zadanie umożliwi w każdym czasie przeprowadzenie kontroli z realizacji zadania oraz sposobu wykorzystania środków.

5. Koszty realizacji zadania poniesione przed podpisaniem umowy nie podlegają refundacji przez Gminę.
6. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest sporządzić sprawozdanie i przedłożyć je w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057 ze zm.).

#### **IV. Termin oraz warunki składania ofert**

1. Oferta musi spełniać wszystkie wymogi formalne ustalone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 1338 z późn. zm.).
2. Wraz z ofertą realizacji zadania publicznego należy złożyć:
  - kopię aktualnego odpisu z KRS, innego rejestru lub ewidencji,
  - statut oferenta.
3. Wszystkie kopie dokumentów muszą być na każdej stronie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.
4. Termin składania ofert wyznacza się do dnia **27.01.2026 r.**
5. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Giząłki lub korespondencyjnie na adres: Urząd Gminy Giząłki, ul. Kaliska 28, 63-308 Giząłki (decyduje data wpływu do urzędu).

#### **V. Tryb, kryteria oraz termin wyboru oferty**

1. Oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy.
2. Oceny ofert dokonuje się biorąc pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) znaczenie zgłoszonego przedsięwzięcia dla rozwoju sportu na terenie Gminy Giząłki,
  - 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na ten cel,
  - 3) przedstawiony kosztorys i opis przedsięwzięcia,
  - 4) doświadczenie w dotychczasowej współpracy z wnioskodawcą,
  - 5) dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe na szczeblu ogólnopolskim i międzynarodowym wnioskodawcy,
3. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert w terminie do 2 dni roboczych od terminu składania ofert.
4. Rozstrzygnięcie konkursu, tj. wybór ofert oraz podjęcie decyzji o wsparciu podmiotu podejmie Wójt Gminy w terminie do 30.01.2026 r.
5. Wyniki konkursu zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Giząłki oraz na stronie internetowej [www.gizalki.pl](http://www.gizalki.pl).
6. O przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji na dane zadania oferent zostanie poinformowany na piśmie.
7. Od decyzji w sprawie wyboru ofert i udzieleniu dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

**VI. Informacja o wspieranych zadaniach publicznych tego samego rodzaju w roku ogłoszenia otwartego konkursu i w roku poprzednim oraz wysokości dotacji**

W 2025 r. na zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu (tego samego rodzaju, tj. objętych niniejszym ogłoszeniem) przekazano z budżetu gminy dotację w kwocie 10 000,00 zł.

**Wójt**

**Robert Łoza**